

Vak bestemd voor het gemeentebestuur	Vak bestemd voor de brandweer
Gemeente:	
Dienst:	Ref BW:
Contactpersoon:	IN:
Tel:	Officier:
E-mail:	OUT:
Ref:	Factuur:
	DATUM NEERLEGGING:

AANVRAAGFORMULIER BRANDPREVENTIEADVIES

De gegevens ingevuld op dit formulier kunnen niet meer gewijzigd worden. Uw dossier zal enkel behandeld worden indien volledig ingevuld. Indien het formulier niet correct of onvolledig ingevuld is, wordt dit teruggestuurd.

BESCHRIJVING van de PLAATS die voor ADVIES wordt voorgelegd	
Voorzienne bestemming die advies van de DBDMH vereist <u>basisschool + polyvalente zaal</u>	
Voorbeelden: Woningen, Bureaus, Hotel, Kinderdagverblijf, Medisch centrum, met/zonder Parkings, Detailhandel, Snack, Drankgelegenheden, ..	
Huidige bestemming:	<u>basisschool + polyvalente zaal</u>
Oppervlakte:	aanvraag betrekking op: <u>3.273</u> m ² / totaal van het goed: <u>3446</u> m ² (<u>kleinstegrootste niet</u>)
Parking :	oppervlakte: <u>✓</u> m ² / <u>0</u> plaatsen
Benaming:	<u>Sint-Lutgardis Basisschool</u>
Straat, nr.:	<u>Jan De Grootstraat 3,</u>
Gemeente, postcode:	<u>Ganshoren, 1083</u> Kadaster: <u>332 P 26; 379 V; 332 S 26; 332 L 3; 332 R 26</u>

GEGEVENS van de AANVRAGER	
>> ADVIES ZAL WORDEN OPGESTUURD NAAR DE AANVRAGER <<	
← OF →	
Naam: Mevr. / De heer	Naam van de firma <u>VZW Sint-Goedele Scholen BRUSSEL</u>
Identiteitskaartnr.: _____	Handelsnaam van de bijdrageplichtige
Rijksregisternummer: _____	<input type="checkbox"/> nv <input type="checkbox"/> bvba <input type="checkbox"/> cv <input type="checkbox"/> cvba <input checked="" type="checkbox"/> Andere <u>VZW</u>
Handelend in de hoedanigheid van:	BTW BE <u>0478.379.452</u>
<input type="checkbox"/> Eigenaar <input type="checkbox"/> Huurder <input type="checkbox"/> Gerant <input type="checkbox"/> Andere	
Straat, nr.:	<u>VERHEYDENSTRAAT 39</u>
Gemeente, postcode:	<u>1070 BRUSSEL</u>
Tel. : <u>02 520 0572</u> GSM :	E-mail: <u>pietvandermot@sint-goedele.be</u> Fax :

FACTURATIEGEGEVENS	
>> NIET INVULLEN INDIEN IDENTIEK AAN GEGEVENS AANVRAGER <<	
De prestaties voor preventieopdrachten geleverd door de brandweer geven reden tot de betaling van de retributie verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon in wiens voordeel de prestatie geleverd wordt - art. 9 van het besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 18/12/2003 - BS 12.02.2004.	
Naam:	_____
Straat, nr.:	_____
Gemeente, postcode:	_____

DATUM en HANDTEKENING van de aanvrager

GEGEVENS VAN DE ARCHITECT	
Architectenbureau:	East Forward Architects
Contactpersoon: Naam, voornaam van de architect (registratienummer):	Wim Tiedemans
Straat, nr.: Fabrieksstraat 11, 1000, Brussel	
Gemeente, postcode: 1000, Brussel	
Tel.: 02 5374088	GSM: — E-mail: tobias@ffwarch.be Fax: —

VOORWERP VAN DE ADVIESAANVRAAG

<input type="checkbox"/> A – STEDENBOUWKUNDIGE VERGUNNING indien vorig dossier vermelden: Ref. DBDMH:	
a) Bouwen :	<input type="checkbox"/> Nieuw <input type="checkbox"/> Gedeeltelijk <input type="checkbox"/> Gewijzigde plannen (****) (als gevolg advies DBDMH)
b) Verbouwen (*) :	<input type="checkbox"/> Regularisatie <input type="checkbox"/> Binnenkant <input type="checkbox"/> Gewijzigde plannen (****) (als gevolg advies DBDMH)
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- Beschrijvende nota van de brandpreventiemaatregelen bestemd voor de DBDMH (zie model in de bijlage) 2- Kopie van het aanvraagformulier van een stedenbouwkundige vergunning (bijlage 1 van de gemeente) 3- Dossier van de volledige plannen, ondertekend door aanvrager en architect: inplantingsplan van de/het gebouw(en) en de omgeving (1/200e), plan van iedere verdieping, doorsneden met altimetrie, gevels, constructiedetails zijanten (1/50e) en relevante foto's 4- De lijst met de bruto-vloeroppervlakte van elke verdieping (kelder verdieping inbegrepen), ondertekend door de aanvrager en de architect, 5- Verklarende nota in het kader van de aanvraag voor een stedenbouwkundige vergunning 6- Compartimenteringsplannen voor de gebouwen van meer dan 1000m², A3-formaat	
(*) Ter aanvulling : Voor alle verbouwingen, gelieve te bezorgen: Plannen van de bestaande en voorziene toestand (**) Ter aanvulling : Voor regularisaties, gelieve te bezorgen: Plannen feitelijke, juridische en/of voorziene situatie (***) Ter aanvulling : Voor wijzigingen, gelieve te bezorgen: Lijst van de wijzigingen en syntheseplannen	

<input type="checkbox"/> B – MILIEUVERGUNNING indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag	<input type="checkbox"/> Wijziging <input type="checkbox"/> Vernieuwing
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- Beschrijvende nota van de brandpreventiemaatregelen bestemd voor de DBDMH (zie model in de bijlage) 2- Kopie van aanvraagformulier milieuvergunning en bijlagen 3- Syntheseplannen, A3-formaat, plaats van de installaties onderworpen aan advies van de DBDMH	

<input checked="" type="checkbox"/> C – GEMENGDE VERGUNNING (stedenbouwkundige en milieuvergunning) indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag	<input type="checkbox"/> Wijziging
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- Alle bijlagen gevraagd in de rubrieken A en B	

<input type="checkbox"/> D – ADVIES DBDMH Voor EVENEMENTEN indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:	
<input type="checkbox"/> Nieuwe aanvraag (1ste editie)	<input type="checkbox"/> Herhaling
(De aanvragen voor advies <u>enkel</u> indienen na advies van de gemeente en op haar verzoek)	
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- FORMULIER EVENEMENT naar behoren ingevuld en bijlagen (Formulier beschikbaar op website DBDMH)	

<input type="checkbox"/> E – ANDERE indien vorig dossier vermelden: ref. DBDMH:	
<input type="checkbox"/> Exploitatievergunning	<input type="checkbox"/> Controle beëindigde werken (****) <input type="checkbox"/> Preventiebezoek
<input type="checkbox"/> Veiligheidsattest	<input type="checkbox"/> Periodieke controles <input type="checkbox"/> Advies / Inlichtingen
VERPLICHTE BIJLAGEN	
1- Attesten ontvangst en onderhoud technische installaties (elektriciteit, gas, verwarming, liften, afzuigkap, branddetectie, enz.) 2- Attesten controle branddetectie-uitrustingen en brandbestrijdingsuitrustingen	
(****) Ter aanvulling : Voor controle van de beëindigde werken, gelieve te bezorgen: Gecachetteerde plannen door DBDMH + kopie van het (of de) adviesverslagen + lijst bruto oppervlakten as-built	